

応募方法

応募受付期間 2026年5月25日(月)～6月19日(金) 必着

応募方法：上記の応募受付期間内に、①および②を完了してください。

① WEB 応募フォームの入力・送信

以下の注意事項に留意の上、上記の応募受付期間内に WEB 応募フォームより入力・送信してください。(PC/タブレット/スマートフォン要)

*注意事項

- WEB 応募フォームへの入力・送信は、応募受付期間内に行ってください。
- フォームは一時保存できませんので、ご注意ください。あらかじめ下書き等を作成されることをお勧めします。
- チェストアップ(胸から上)写真のアップロードが必要です。あらかじめ撮影し、フォーム入力に使用するPC、スマートフォン等に保存しておいてください。(最大10MB、jpg、jpeg、pngファイルのいずれか。携帯カメラでの撮影も可)。
- 「@form.kintoneapp.com」および「@nntt.jac.go.jp」ドメインからのメールを受信可能にしてください。(送信後確認メールが届きます。)
- 入力送信後、指定したメールアドレスに「確認メール」が自動送信されますので、必ず内容を確認してください。もし届かない場合は、送信した内容が研修所に届いたかどうか、お電話でご照会ください。(03-5351-3011代)
- 入力後に受け取る「確認メール」には、お名前以外の入力内容は反映されません。入力した内容は、必ず写しやスクリーンショット等の控えを取っておいてください。
- 送信後、②の必要書類を応募受付期間内に送付してください。

② 必要書類の提出：以下2点をご郵送ください

1. ポーズ写真3点
2. 返信用封筒(長形3号、110円切手貼付)

1. ポーズ写真3点

ポーズ写真貼付用紙をプリントアウトし、指定された要領で写真3枚を貼付、提出してください。

2. 返信用封筒

返信用封筒は、必ず定型サイズ(長形3号/235mm×120mm)を使用し、返信先を記入の上110円切手を添付してください。書類不備や、切手のないものは申し込みをお受けできませんので、充分ご注意ください。

上記2点を応募受付期間内に、まとめてご送付ください。

<応募書類送付先> 〒151-0071 東京都渋谷区本町1-1-1 新国立劇場バレエ研修所

注意事項

※応募書類は返却いたしません。

※書類選考に関するお問い合わせにはお答えできません。

個人情報保護について

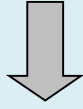
新国立劇場では、応募者の個人情報については下記の目的のみに使用し、応募者ご本人の承諾なしに他の目的には使用いたしません。本レッスンや書類選考に必要な個人情報は、漏洩・流出・不正使用がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

・使用目的：夏の特別バレエレッスンの開催に必要な書類の送付・事務連絡、その他付随する業務

応募から受講まで

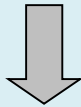
書類確認

提出された書類をもとに、応募資格を満たしているかの確認を行います。
稽古場スペースの都合上、応募者多数の場合には書類選考をいたします。



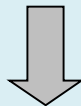
結果通知

メールにて結果を通知いたします。(7月上旬予定)
受講者には、持ち物等の詳細を郵送いたします。



受講料振込

案内に沿って、期日までに受講料のお振込みをお願いいたします。



受講当日

お気をつけてお越しください。

<お問い合わせ>

新国立劇場バレエ研修所

〒151-0071 東京都渋谷区本町1-1-1

TEL : 03-5351-3011 ※月～金/土日祝を除く 10:00～18:00

(※自動音声がかかります。バレエ研修所は「2」を2回押してください。)