

入札説明書

「平成29年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務」に係る入札公告に基づく一般競争入札については、公益財団法人新国立劇場運営財団競争入札（最低価格落札方式）参加者注意書（以下「注意書」という）及び関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1. 担当者及び入札手続き窓口

〒151-0071 東京都渋谷区本町1-1-1
公益財団法人新国立劇場運営財団総務部会計課 担当者 田 中 寿
電 話 03-5352-5724

2. 契約概要

- (1) 契約件名 平成29年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務
- (2) 業務内容 別冊仕様書による
- (3) 契約期間 平成29年4月1日から平成30年3月31日まで
- (4) 業務場所 新国立劇場（東京都渋谷区本町1-1-1）

3. 競争参加資格

- (1) 本競争の参加資格要件は次のとおりとする。

- ① 独立行政法人日本芸術文化振興会会計規程第16条及び第17条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- ② 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- ③ 競争執行までの間に、文部科学省関係機関において取引停止又は指名停止の処分を受けていない者であること。
- ④ 全省庁統一資格又は独立行政法人日本芸術文化振興会一般競争（又は指名競争）参加資格において、平成28年度の「物品の販売」又は「役務の提供等」で「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付けされている者であること。
- ⑤ 過去5年間で、プロフェッショナルな音楽家の公演を目的とした客席数500席以上のホール・劇場において、ピアノの定期調律及び保守点検業務を、1年間継続して受託した実績があること。平成28年度の継続中の契約については、9ヶ月以上経過していれば、1年間継続したものと同みなす。
- ⑥ 本社、支社、営業所のいずれかが東京都内にあること。

- (2) 本競争に参加を希望する者（以下「競争参加者」という）は、競争参加資格を満たすことを確認するための申請書及び資料（以下「確認資料」という）を提出しなければならない。確認資料の提出場所、方法及び期限は次のとおりとする。

提出場所 : 上記1に同じ。

提出方法 : 持参に限る。事前に上記1に連絡し、提出日時の調整をすること。

提出期限 : 平成29年2月28日（火）17:00まで。

- (3) その他

- ① 確認資料の作成方法等については、別紙「入札書及び確認資料について」を参照のこと。
- ② 確認資料の作成及び提出に係る費用は、競争参加者の負担とする。
- ③ 提出された確認資料は、本競争の目的以外に競争参加者に無断で使用しない。
- ④ 提出された確認資料は返却せず、期限後の差し替え及び再提出も認めない。
- ⑤ 競争参加者は、確認資料において、求められた条件に関し説明を求められた場合には、競争参加者の負担において説明をしなければならない。

4. 入札方法等

本件は最低価格落札方式にて行うため、入札ほか競争執行の方法は次のとおりとする。

(1) 日時及び場所

日 時 : 平成29年3月1日(水) 14:00～

場 所 : 新国立劇場 5階 E会議室(以下「入札会場」という)

入札会場にて、入札、開札、落札者の決定及びその他の手続きを行う。

(2) 入札書の入札金額は、見積単価表に記載したのべ回数に単価を乗じた額の合計額とし、入札にあたっては入札書、見積単価表を提出すること。競争参加者は、仕様書及び契約書(案)に基づき十分考慮して入札金額を見積もること。その他入札書の作成及び提出方法は、別紙「入札書及び確認資料について」を参照のこと。

(3) 入札参加時の注意点

① 上記4(1)の時刻までに入札会場に到着しない場合は、入札参加を認めない。競争参加者は入札開始10分前に到着し、身分証明書等身分を明らかにできるものを提出するとともに、名刺を提供すること。

② 競争参加者は、印鑑を持参すること。

③ 競争参加者の入札会場への入場は、競争参加者本人又は代理人の1名のみとする。

④ 代理人が入札するときは、委任状を事前に提出すること。

⑤ 提出された入札書は返却せず、差替え及び再提出も認めない。

(4) 開札は、入札者が立ち会いの上、入札後即時行い、本業務の役務提供ができると判断された入札者のうち、予定価格の範囲で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(5) 競争参加者の入札が予定価格の制限に達しない場合には、直ちに再度の入札を行う。

(6) 他の点については、注意書を参照のこと。

5. 契約書の作成

(1) 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、別冊契約書(案)及び落札内容に基づき作成された契約書の取り交しを速やかにおこなうものとする。

(2) 落札者が契約書の取り交しをしないときは、落札の決定を取り消すものとする。

6. その他

(1) 手続に使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。

(2) 入札保証金及び契約保証金は免除する。

(3) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の8パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。)をもって落札価格とするので、競争参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の108分の100に相当する金額を記載した入札書を提出しなければならない。

(4) 質問は、別に示す様式にて作成し、FAXにて平成29年2月24日(金)17:00までに送信すること。入札の執行されたあとの疑義は受け付けないので注意すること。

(5) 問合せ先および窓口の営業時間は、平日の10:00～17:00とする。

(6) 契約期間中において、落札者が提出した確認資料について虚偽の記載があることが判明した場合には、落札者に対して損害賠償等を求める場合がある。

以 上

入札書及び確認資料について

1. 確認資料（競争参加資格を満たすことを確認するための申請書及び資料）

（1）提出書類（各1部）

- ① 競争参加資格確認申請書（別に示す様式にて作成すること）。
- ② 入札説明書3（1）④に定める競争参加資格認定通知書の写し（いずれも平成28年度有効のもの）。
- ③ 入札説明書3（1）⑤に示された要件を確認するための書類。契約書の写し等、確認が可能な資料を提出すること。
- ④ 入札説明書3（1）⑥に示された要件を確認するための書類。定款又は会社案内等、確認が可能な資料を提出すること。

（2）提出期限、方法

- ① 提出期限 平成29年2月28日（火）17：00まで。
期限までの平日10：00から17：00まで受付を行う。
- ② 提出方法 公益財団法人新国立劇場運営財団総務部会計課へ持参すること。
事前に連絡し、提出日時の調整をすること。

2. 入札書

（1）入札会場（競争執行会場）

入札書は入札会場にて提出する。競争参加者は入札会場に遅れることなく入室し、入札に参加すること。

代理人を立てる場合、入札会場入室時に委任状を提出すること。

（2）作成・提出方法

- ① 入札書の入札金額は、見積単価表に記載されたのべ回数に単価を乗じた額の合計額とし、入札にあたっては入札書、見積単価表を提出すること。
- ② 入札書に記載する金額は消費税及び地方消費税を除いた額となるので、注意すること。
- ③ 入札書、見積単価表は、表に入札件名、競争者名及び「入札書在中」と明記した封筒に入れて封印し、提出すること。

（3）その他

再入札が行われる場合は、あらかじめ再入札用の入札書を用意するか、提出された入札書を訂正して使用する。訂正の場合には押印が必要となるので、印鑑を持参すること。

質問・応答用紙

平成 2 9 年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務

平成 年 月 日

(質問欄) 下記の事項について質問します。

会社名	F A X	()
氏 名	役 職	

(応答欄) 上記のお問い合わせにつきましては次のようにお答えします。

公益財団法人新国立劇場運営財団
総務部 会計課
(FAX番号 0 3 - 5 3 5 2 - 5 7 1 8)

【参考例１：社員等が入札のつど競争参加者の代理人となる場合】

委 任 状

平成 年 月 日

公益財団法人新国立劇場運営財団 御中

委任者（競争参加者）

[住 所]

[法人等名]

[氏 名]

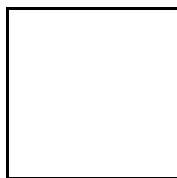
印

私は、 を代理人と定め、復代理人の選任を含む下記は一切の権限を
委任します。

記

平成２９年３月１日公益財団法人新国立劇場運営財団において行われる「平成２９年度新国立
劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務」の一般競争入札に関する件。

受任者（代理人）使用印鑑



（注）これは参考例（様式及び記載内容）であり、必要に応じて適宜追加・修正等（委任者が
任意に様式で作成するものを含む。）があっても差し支えない。

【参考例 2：社員等が競争加入者の復代理人となる場合】

委 任 状

平成 年 月 日

公益財団法人新国立劇場運営財団 御中

委任者（代理人）

[住 所]

[法人等名]

[氏 名]

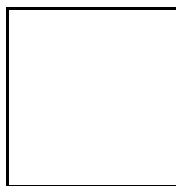
印

私は、（復代理人氏名）を（競争参加者）の
復代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

平成 2 9 年 3 月 1 日公益財団法人新国立劇場運営財団において行われる「平成 2 9 年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務」の一般競争入札に関する件。

受任者（復代理人）使用印鑑



- （注） 1. この場合、競争参加者からの代理委任状（復代理人の選任に関する委任が含まれていること。）が提出される必要がある。（参考例 1 を参照）
2. これは参考例（様式及び記載内容）であり、必要に応じて適宜追加・修正等（委任者が任意に様式で作成するものを含む。）があっても差し支えない。

【記載例 1：競争加入者本人が入札する場合】

入 札 書

件 名 平成 2 9 年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務

入札金額 金 円也

(消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、
見積もった契約金額の 1 0 8 分の 1 0 0 に相当する金額)

契約条件を熟知し、仕様書等に従って上記の業務を履行するものとし、入札に
関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

平成 年 月 日

(入札書の提出日)

公益財団法人新国立劇場運営財団 御中

競争参加者

[住 所]

[法人等名]

[氏 名]

印

【記載例２：代理人が入札する場合】

入 札 書

件 名 平成２９年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務

入札金額 金 円也
(消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、
見積もった契約金額の１０８分の１００に相当する金額)

契約条件を熟知し、仕様書等に従って上記の業務を履行するものとし、入札に
関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

平成 年 月 日
(入札書の提出日)

公益財団法人新国立劇場運営財団 御中

競争参加者

[住 所]

[法人等名]

[氏 名]

代理人

[代理人氏名]

印

【記載例 3：復代理人が入札する場合】

入 札 書

件 名 平成 2 9 年度新国立劇場ピアノ定期調律及び保守点検業務

入札金額 金 円也
(消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、
見積もった契約金額の 1 0 8 分の 1 0 0 に相当する金額)

契約条件を熟知し、仕様書等に従って上記の業務を履行するものとし、入札に
関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

平成 年 月 日

(入札書の提出日)

公益財団法人新国立劇場運営財団 御中

競争参加者

[住 所]

[法人等名]

[氏 名]

代理人

[代理人氏名]

復代理人

[復代理人氏名]

印

見積単価表

平成29年度新国立劇場ピアノ定期調律業務

太枠のみをご記入ください。

社名

⑨

1. グランドピアノ

	のべ回数	単価／回	金額
①定期調律	137	円	円
②保守点検	13	円	円
	計（A）		円

2. アップライトピアノ

	のべ回数	単価／回	金額
①定期調律	110	円	円
②保守点検	13	円	円
	計（B）		円

	(入札金額)
合計（A + B）	円

	(入札金額)		(消費税含む金額)
参考	円	× 1.08 =	円